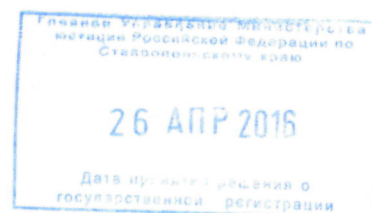


УТВЕРЖДЕН
Решением №1 единственного учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Центр сохранения и защиты природы
Северного Кавказа»
от «20» апреля 2016 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр сохранения и защиты природы Северного Кавказа»

2016 год
г. Пятигорск



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр сохранения и защиты природы Северного Кавказа» (в дальнейшем именуемая – «Организация») создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Наименование Организации:

1.2.1. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр сохранения и защиты природы Северного Кавказа»;

1.2.2. Сокращенное наименование Организации: АНО «Центр природы Кавказа».

1.2.3. Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization “North Caucasus nature preservation and protection center”.

1.2.4. Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO “Caucasus Nature Center”.

1.3. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Место нахождения Организации определяется местом нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа (Генерального директора): город Пятигорск, Ставропольский край, Российская Федерация, 357500.

1.5. Учредителем Организации является юридическое лицо Российской Федерации: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (ОГРН 1102632003320, ИНН 2632100740, КПП 263201001).

1.6. Организация является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольного имущественного вноса юридического лица Российской Федерации.

1.7. Правовое положение Организации, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.8. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.10. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности и распределения полученной прибыли между участниками, но вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям создания Организации.

Приносящая доход деятельность Организации:

- оказание услуг и выполнение работ, отвечающих целям создания Организации (не в качестве основной деятельности);

- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика;

- сдача внаем собственного недвижимого имущества;

- редакционно-издательская, полиграфическая, научно-техническая, рекламная и консалтинговая деятельность;

- оказание услуг по повышению компетенций отраслевых специалистов в сфере экологии, охраны окружающей среды и защиты животных;

- разработка дизайн-концепций и реализация (в том числе через Интернет) сувениров, изделий народных художественных промыслов, связанных с реализуемыми программами и проектами;

- иная не запрещенная законом деятельность.

1.11. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Организация, вправе иметь штампы, бланки и эмблему (логотип) со своим наименованием.

1.12. Организация, вправе принимать участие в хозяйственных обществах, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Организация, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.13. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.14. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Организация.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Организация создана в целях предоставления услуг в области экологии, сохранения, приумножения и защиты природного потенциала Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

2.2.1. Поддержка и продвижение экологических инициатив в Российской Федерации;

2.2.2. Осуществление поиска и сбора информации, запрашивание и получение информации о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций и их должностных лиц в отношении вопросов, касающихся охраны окружающей среды в Российской Федерации;

2.2.3. Реализация природоохранных проектов, направленных на сохранение редких и исчезающих видов флоры и фауны на территории Российской Федерации;

2.2.4. Организация пресс-конференций, пресс-туров, брифингов, конференций, «круглых столов», семинаров, презентаций и иных мероприятий с участием средств массовой информации, способствующих достижению целей, ради которых она создана;

2.2.5. Организация выставок, экспозиций, экскурсий и других мероприятий, способствующих достижению целей, ради которых она создана;

2.2.6. Создание и поддержание функционирования собственной инфраструктуры (пресс-центры, демонстрационные залы и др.) для проведения мероприятий, способствующих достижению целей, ради которых она создана;

2.2.7. Проведение мониторинга и аналитической обработки сообщений российских и зарубежных средств массовой информации относительно охраны окружающей среды на территории Российской Федерации и за ее пределами;

2.2.8. Организация и поддержание функционирования «горячей» телефонной линии («колл-центра») для ответа на вопросы российских и зарубежных граждан и организаций, касающихся охраны окружающей среды на территории Российской Федерации;

2.2.9. Реализация информационных и просветительских программ, направленных на повышение уровня экологической ответственности населения, формирование культуры ответственного потребления;

2.2.10. Реализация программ и проектов по поддержке краеведческой и экологической деятельности местного населения, в том числе на территории особо-охраняемых территорий;

2.2.11. Реализация программ и проектов по поддержке научной и иной созидательной активности детей и молодежи;

2.2.12. Реализация проектов по проведению научных экспедиций и иной научно-исследовательской работы;

2.2.13. Заключение не противоречащих законодательству Российской Федерации договоров с юридическими и физическими лицами в соответствии со своими уставными целями;

2.2.14. Создание собственных и финансирование заказных тематических радио - и телепередач, кино и видеофильмов, видеороликов, аудиозаписей, издание газет, журналов, книг, брошюр, листовок, проспектов, методических материалов и другой полиграфической продукции с целью освещения деятельности Организации.

2.2.15. Осуществление внешнеэкономической деятельности, соответствующей целям, для

достижения которых она создана;

2.2.16. Приобретение или аренда имущества за счет собственных денежных средств, заемных и кредитных денежных средств и других источников финансирования, для достижения целей, ради которых она создана.

2.3. Деятельность Организации не ограничивается видами деятельности, оговоренными в п. 2.2 настоящего Устава. Организация осуществляет любые виды хозяйственной деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Организации.

2.4. Деятельность Организации строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Организацией с физическими и юридическими лицами.

2.5. Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, Организация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Для осуществления уставных целей Организация в порядке и на условиях, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и актами местного самоуправления, а также настоящим Уставом, при осуществлении своей деятельности реализует следующие права:

- осуществляет в полном объеме полномочия, предусмотренные законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- заключает любые формы и виды сделок с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными;
- приобретает и отчуждает необходимое для своих уставных целей имущество;
- самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в установленном порядке, соответствующую целям, для которых создана Организация;
- осуществляет строительство и эксплуатацию необходимых Организации объектов учебного, социально-культурного, научного, экологического, природоохранного и иного профиля, арендует и сдает в аренду любое имущество, эксплуатирует собственный автотранспорт;
- создает филиалы и открывает представительства и иные структурные подразделения Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- учреждает средства массовой информации, занимается издательской и полиграфической деятельностью в соответствии с законодательством о печати и других средств массовой информации;
- создает и эксплуатирует в уставных целях необходимые системы телекоммуникаций (всех видов связи), компьютерные программы и технологии;
- самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализовывает программы своей деятельности;
- пользуется любыми другими гражданскими правами юридического лица, соответствующими целями её (Организации) деятельности, и несет соответствующие гражданские обязанности.

3.2. Организация имеет право:

- оказывать на договорной возмездной основе правовые, консультационные и рекламные услуги в целях развития гражданского общества, а также услуги по повышению компетенций отраслевых специалистов в сфере экологии, охраны окружающей среды и защиты животных;
- организовывать на договорной возмездной основе проведение семинаров, конгрессов, фестивалей, пресс-туров, конференций, гала-представлений и других культурно-массовых мероприятий с целью достижения целей, ради которых она создана;
- от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействия) органов

государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Организации;

- участвовать в обсуждении проектов Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных и муниципальных программ;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, предложения по вопросам формирования и реализации государственной политики и политики осуществляемой органами местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды;
- создавать и участвовать в ассоциациях (союзах), быть членом торгово-промышленных палат, а также членом иных некоммерческих организаций;
- направлять работников в командировки, как в пределах Российской Федерации, так и за её пределы, направлять за рубеж и приглашать из-за рубежа специалистов, ученых и студентов, с целью обмена опытом, обучения и решения иных задач Организации;
- создавать целевые фонды;
- совершать сделки и заключать соглашения от своего имени в соответствии с настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществлять иные права для решения задач и достижения целей Организации в соответствии с настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации, настоящий Устав;
- обеспечивать информационную открытость деятельности Организации, публикуя информацию о своей деятельности или обеспечивая свободный доступ к ней в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Российской Федерации или Организации;
- информировать Учредителя о деятельности Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и иными внутренними документами Организации;
- своевременно разрешать конфликт интересов, возникший в Организации;
- принимать все меры для достижения целей и выполнения задач Организации, кроме тех, которые противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- выполнять все взятые на себя обязательства;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной власти, органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- соблюдать режим конфиденциальности коммерческой и иной охраняемой законом тайны.

3.4. При необходимости, в целях объединения и координации усилий в ходе реализации целей и задач деятельности, выработки рекомендаций, общих идей, направлений и т.д., при Организации могут быть сформированы на принципе добровольности участия, совещательные органы (консультационный совет, координационный совет, экспертный совет, рабочие группы, комиссии и т.д.), не являющиеся органами управления Организацией. Решение о формировании таких органов принимается Генеральным директором и оформляется приказом. В своей деятельности указанные органы руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также при наличии, положением о соответствующем совещательном органе, утверждаемым Генеральным директором Организации.

3.5. Заседание совещательного органа созывается по мере необходимости. На первом заседании такого органа избирается Председатель, который координирует его работу. Председатель совещательного органа избирается на срок, определяемый его членами. Решение о созыве совещательного органа принимается Генеральным директором Организации и оформляется приказом.

3.6. Решения совещательного органа по всем рассматриваемым вопросам принимаются

открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании совещательного органа участвовало более половины членов такого совещательного органа. Решение совещательного органа может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов совещательного органа для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем заочного голосования (опросным путем).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. Учредитель Организации осуществляет контроль за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом, в том числе путем:

4.1.1. получения информации о деятельности Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и иными внутренними документами Организации;

4.1.2. проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых Ревизионной комиссией Организации и аудиторской организацией по запросу Учредителя Организации;

4.1.3. принятия в состав учредителей новых лиц.

4.2. Учредитель Организации вправе осуществлять иные права предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

5.1. Высшим органом управления Организацией является коллегиальный орган управления - Наблюдательный совет Организации. Основной функцией Наблюдательного совета Организации является обеспечение соблюдения Организацией целей, определенных настоящим Уставом.

5.2. Наблюдательный совет Организации в составе не менее 5 (пяти) человек назначается Учредителем Организации, сроком на 3 (три) года.

5.3. Лица, назначенные в состав Наблюдательного совета Организации, могут переназначаться неограниченное количество раз.

5.4. Учредитель Организации вправе принять решение о прекращении полномочий членов Наблюдательного совета и о назначении новых членов Наблюдательного совета.

5.5. Решение о прекращении полномочий члена Наблюдательного совета Организации или о назначении членом Наблюдательного совета Организации Учредитель Организации предоставляет Председателю Наблюдательного совета Организации путем направления указанного решения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, путем вручения лично или путем направления по факсу с последующей отправкой оригинала решения.

5.6. Член Наблюдательного совета Организации вправе сложить с себя полномочия члена Наблюдательного совета Организации, письменно уведомив об этом Председателя Наблюдательного совета Организации в срок не позднее, чем за 10 (Десять) дней до предполагаемой даты прекращения исполнения обязанностей члена Наблюдательного совета Организации.

5.7. К исключительной компетенции Наблюдательного совета Организации относится решение следующих вопросов:

5.7.1. Определение принципов формирования и использования ее имущества, определение приоритетных направлений деятельности Организации;

- 5.7.2. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 5.7.3. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 5.7.4. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации, а также об их закрытии;
- 5.7.5. Утверждение положений о филиалах и представительствах;
- 5.7.6. Принятие решений об участии Организации в других юридических лицах и определение условий такого участия, о создании Организацией других юридических лиц;
- 5.7.7. Контроль за соблюдением Организацией законодательства Российской Федерации;
- 5.7.8. Утверждение положения о Генеральном директоре Организации;
- 5.7.9. Принятие решения о реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.7.10. Утверждение положения о Ревизионной комиссии Организации;
- 5.7.11. Принятие решения о назначении на должность членов Ревизионной комиссии Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.7.12. Принятие решения о проведении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 5.7.13. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, определение условий заключаемого с ней договора (в том числе определение размера и (или) условий оплаты услуг);
- 5.7.14. Назначение внеплановых проверок Ревизионной комиссией Организации финансово-хозяйственной деятельности и внепланового аудита;
- 5.7.15. Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 5.7.16. Принятие решений о заключении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет десять и более процентов стоимости активов Организации, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, предшествующую дню принятия решения о заключении таких сделок;
- 5.7.17. Принятие решения о заключении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок по безвозмездной передаче имущества, осуществлению пожертвований, а также оказание благотворительной помощи в любой иной форме;
- 5.7.18. Утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации (внутренних документов Организации), утверждение которых не отнесено к компетенции Генерального директора Организации;
- 5.7.19. Принятие решения о формировании целевых фондов Организации;
- 5.7.20. Определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 5.7.21. Рассмотрение заявлений граждан и юридических лиц о принятии в Учредители Организации, последующее вынесение вопроса на рассмотрение Учредителя;
- 5.7.22. Иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом. Вопросы, указанные в п. 5.7. настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение иным органам управления Организации.
- 5.8. Наблюдательный совет Организации возглавляет Председатель, который избирается простым большинством голосов членов Наблюдательного совета.
- 5.9. В случае отсутствия Председателя Наблюдательного совета Организации его функции выполняет один из его членов, избранный большинством голосов.
- 5.10. Заседания Наблюдательного совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Наблюдательного совета Организации

созывается Генеральным директором Организации по собственной инициативе или по требованию члена Наблюдательного совета, Ревизионной комиссии Организации или аудитора, не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания, и оформляется приказом Организации.

5.11. На первом заседании Наблюдательного совета избирается Председатель Наблюдательного совета, который координирует работу Наблюдательного совета. Председатель избирается на 3 года. Решения Наблюдательного совета оформляется протоколом.

5.12. Заседание Наблюдательного совета проводится Председателем Наблюдательного совета Организации или в его отсутствие председательствующим, который избирается простым большинством из числа членов Наблюдательного совета Организации.

5.13. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Организации.

5.14. Решения Наблюдательного совета Организации принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, за исключением вопросов, указанных в пунктах 5.7.1, 5.7.2, 5.7.3, 5.7.4, 5.7.6, 5.7.9, 5.7.11 и 5.7.13 настоящего Устава, решения по которым принимаются квалифицированным большинством не менее чем 3/4 от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Организации. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов Наблюдательного совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 5.7.1, 5.7.2, 5.7.3, 5.7.4, 5.7.6, 5.7.9, 5.7.11 и 5.7.13 настоящего Устава, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. Каждый член Наблюдательного совета Организации обладает одним голосом. Члены Наблюдательного совета Организации не вправе передавать свой голос иному лицу, в том числе другому члену Наблюдательного совета Организации.

5.16. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Наблюдательного совета Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Организации, в порядке, определенном внутренними документами Организации.

5.17. Протокол заседания Наблюдательного совета Организации составляется Секретарем Наблюдательного совета Организации, избираемым на заседании Наблюдательного совета из числа работников Организации и подписывается председательствующим, который несет ответственность за правильность составления протокола, и Секретарем Наблюдательного совета Организации.

5.18. Протоколы заседаний Наблюдательного совета Организации, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Наблюдательного совета Организации, хранятся по адресу места нахождения Организации.

5.19. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

5.19.1. преобразование Организации в фонд;

5.19.2. принятие в состав учредителей новых лиц;

5.19.3. утверждение устава;

5.19.4. определение порядка управления;

5.19.5. создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);

5.19.6. назначение единоличного исполнительного органа, определение размера оплаты труда Генерального директора Организации.

5.20. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный

директор Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Наблюдательному совету Организации.

5.21. Генеральный директор Организации назначается Учредителем Организации. Трудовой договор с Генеральным директором Организации подписывает от имени Организации Учредитель. Изменение, прекращение трудового договора с Генеральным директором Организации, осуществляется Учредителем Организации. Соответствующие документы от имени Организации подписывает Учредитель Организации.

5.22. Срок полномочий Генерального директора Организации составляет 3 (три) года. Учредитель Организации вправе в любой момент принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Организации и о назначении нового Генерального директора Организации.

5.23. Генеральный директор Организации:

5.23.1. организует выполнение решений Наблюдательного совета Организации;

5.23.2. без доверенности действует от имени Организации;

5.23.3. представляет интересы Организации во всех учреждениях и организациях, по всем вопросам, за исключением отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Организации;

5.23.4. организует и возглавляет работу Организации по направлениям ее деятельности;

5.23.5. распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных, Уставом и законодательством Российской Федерации;

5.23.6. совершает от имени Организации сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности;

5.23.7. открывает расчетные и иные счета Организации в российских и иностранных кредитных организациях, имеет право подписи на финансовых и платежных документах;

5.23.8. принимает решение о созыве заседания Наблюдательного совета Организации, обеспечивает подготовку заседаний Наблюдательного совета Организации;

5.23.9. обеспечивает подготовку и утверждает штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;

5.23.10. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

5.23.11. издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;

5.23.12. организует бухгалтерский учет и отчетность;

5.23.13. решает вопросы материально-технического обеспечения деятельности Организации;

5.23.14. привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные ресурсы;

5.23.15. принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявленных Организации;

5.23.16. осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, финансовых и трудовых ресурсов Организации;

5.23.17. принимает решение о формировании на принципе добровольности участия, совещательных органов (консультационный совет, координационный совет, экспертный совет, рабочие группы, комиссии и т.д.) в соответствии с пунктами 3.4 – 3.6 настоящего Устава;

5.23.18. принимает решение о созыве заседания совещательного органа (консультационный совет, координационный совет, экспертный совет, рабочие группы,

комиссии и т.д.), обеспечивает подготовку их заседаний;

5.23.19. выполняет другие функции, не входящие в компетенцию Наблюдательного совета Организации, в соответствии с Уставом и должностными обязанностями.

5.24. Генеральный директор Организации обязан предоставлять по запросам Учредителя Организации, членов Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии Организации необходимую информацию в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня получения соответствующего запроса Учредителя, члена Наблюдательного совета, Ревизионной комиссии.

5.25. В случае временного отсутствия Генерального директора Организации (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и пр.) его обязанности исполняет один из заместителей Генерального директора Организации в соответствии с распределением обязанностей между Генеральным директором Организации и его заместителями.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

6.1. Организация может иметь в собственности, арендовать, а также иметь на ином законном основании здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, получать на законном основании результаты интеллектуальной собственности, в том числе исключительные и неисключительные права на них, а также иметь в собственности или на ином праве земельные участки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Имущество, переданное Организации её Учредителем и иными лицами, является собственностью Организации. Указанные в настоящем пункте лица не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.5. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.6. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются её собственностью и не могут передаваться Учредителю.

6.7. Учредитель не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту её часть, которая образовалась за счет его взносов.

6.8. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.9. Организация, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана.

6.10. Организация, строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

6.11. Организация имеет право:

- приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
- получать в установленном порядке от органов государственной власти информацию по профилю деятельности;

- совершать иные действия, не противоречащие законодательству.

6.12. Организация обязана:

- нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

6.13. Доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляются на нужды обеспечения и развития материально-технической базы, ее совершенствования (включая заработную плату) Организации.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, Наблюдательный совет Организации назначает Ревизионную комиссию Организации сроком на 2 (Два) года.

7.2. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется Наблюдательным советом Организации. Полномочия и порядок деятельности Ревизионной комиссии определяются настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Наблюдательным советом Организации.

7.3. В состав Ревизионной комиссии Организации не могут входить члены Наблюдательного совета Организации, Генеральный директор Организации, а также иные лица, состоящие в договорных и трудовых отношениях с Организацией.

7.4. Ревизионная комиссия Организации:

7.4.1. осуществляет проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, Генерального директора Организации, решению Наблюдательного совета или по требованию Учредителя Организации;

7.4.2. истребует у органов управления Организации документы о финансово-хозяйственной деятельности;

7.4.3. вправе требовать созыва заседания Наблюдательного совета;

7.4.4. составляет заключение по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Организации;

б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

7.4.5. осуществляет иные полномочия, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.5. Ревизионная комиссия Организации вправе требовать и получать от органов управления, должностных лиц и работников Организации финансовые, бухгалтерские, хозяйственные и иные документы, статистические данные, информацию и объяснения (в том числе письменные), необходимые для осуществления ее функций. Перечень и объем требуемой документации определяется Ревизионной комиссией Организации.

7.6. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ревизионная комиссия составляет заключение. Член Ревизионной комиссии Организации, не согласный с заключением

Ревизионной комиссии Организации, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение члена Ревизионной комиссии Организации приобщается к заключению Ревизионной комиссии Организации.

7.7. Ревизионная комиссия Организации представляет результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации за год Учредителю, Наблюдательному совету Организации и Генеральному директору Организации не позднее 15 апреля года следующего за отчетным годом.

7.8. Ревизионная комиссия Организации обязана потребовать созыва заседания Наблюдательного совета Организации, если возникла серьезная угроза интересам Организации.

7.9. В целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Организация вправе, а в случаях установленных законом обязана, привлечь аудиторскую организацию (аудитора) для проверки такой отчетности.

7.10. Решение о проведении аудиторской проверки, утверждение аудиторской организации (аудитора) Организации, условий заключаемого с ней договора (в том числе определение размера и (или) условий оплаты услуг) принимается Наблюдательным советом Организации.

7.11. Инициаторами проведения аудиторской проверки могут выступать Учредитель Организации, члены Наблюдательного совета, Генеральный директор, члены Ревизионной комиссии Организации.

7.12. Инициатор проведения аудиторской проверки направляет в Наблюдательный совет Организации соответствующее письменное требование. В течение 14 (Четырнадцати) дней с даты поступления письменного требования о проведении проверки Наблюдательный совет Организации должен принять решение о проведении аудиторской проверки, размере и условиях оплаты услуг аудиторской организации (аудитора) или отказать в проведении такой проверки.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована и ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Наблюдательный совет Организации. Реорганизация Организации (преобразование) осуществляется по решению Учредителя.

8.3. Решение о ликвидации и реорганизации Организации принимается Наблюдательным советом квалифицированным большинством не менее чем 3/4 от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Наблюдательный совет Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами и принимает меры по выявлению кредиторов. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Наблюдательным советом Организации. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Наблюдательным советом Организации.

8.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований

кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Генеральный директор Организации несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и иных документов, а также передачу документов на архивное хранение в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. При реорганизации Организации все ее документы передаются правопреемнику.

9.3. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, а также документы, нормативный срок хранения которых не истек, передаются на хранение в организацию, осуществляющую архивное хранение документов по месту нахождения Организации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Изменения в настоящий Устав принимаются и утверждаются Учредителем Организации. Изменения в устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в устав Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧРЕДИТЕЛЬ
Автономной некоммерческой организации
«Центр сохранения и защиты природы Северного Кавказа»

Генеральный директор
Акционерного общества «Курорты Северного Кавказа»


_____ О.С. Горчев

Решение о регистрации Автономной некоммерческой организации "Центр сохранения и защиты природы Северного Кавказа" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «26» апреля 2016 года (№ 2614050285).

Сведения о государственной регистрации устава внесены в единый государственный реестр юридических лиц «28» апреля 2016 года за основным государственным регистрационным номером 1162651060120.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю



М.А. Захарова

